

**INFORMACJA PRAWNA Z DNIA 9 PAŹDZIERNIKA 2020 ROKU
DOTYCZĄCA OBOWIĄZKÓW PRACODAWCÓW I PRACOWNIKÓW OD DNIA
10 PAŹDZIERNIKA 2020 ROKU W ZWIĄZKU Z OBOSTRZENIAMI W TZW. STREFIE ŻÓŁTEJ**

Informujemy, że od dnia 10 października 2020 roku na mocy decyzji rządowych tzw. żółta strefa została rozszerzona na obszar całego terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wprowadzanie tej strefy w takim zakresie nastąpi na podstawie Nowego Rozporządzenia, które nie jest jeszcze ogłoszone na chwilę przygotowywania niniejszej informacji prawnej, ale należy przyjąć, że będzie ono zbieżne w większości z przepisami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020 roku w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii Dz.U.2020.1356 (dalej jako Rozporządzenie), a także przepisów szczególnych znajdujących zastosowanie wyłącznie w jakiejś strefie. Przepisy powyższego rozporządzenia regulują w miarę kompleksowy sposób obowiązki pracodawców oraz pracowników, w tym obostrzenia w tzw. strefie żółtej.

NAJWAŻNIEJSZE OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW I PRACODAWCÓW

- Obowiązek informacyjny po stronie pracownika w stosunku do pracodawcy o odbywaniu kwarantanny (uregulowany w § 4 Rozporządzenia)
- Obowiązki zakładu pracy w zakresie zapewnienia środków higienicznych pracownikom (uregulowany w § 9 Rozporządzenia)
- Obowiązek zakrywania przez wybranych pracowników ust i nosa na terenie zakładu pracy oraz na obszarze nieruchomości wspólnych (uregulowany w § 24 Rozporządzenia)

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY PO STRONIE PRACOWNIKA W STOSUNKU DO PRACODAWCY O ODBYWANIU OBOWIĄZKOWEJ KWARANTANNY (UREGULOWANY W § 4)

- Na pracowników został nałożony obowiązek poinformowania pracodawcy o odbywaniu obowiązkowej kwarantanny. Informację tę przekazuje się za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności, w tym przez telefon.
- W celu wypłaty osobie odbywającej obowiązkową kwarantannę, za okres jej trwania, wynagrodzenia, osoba ta w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia obowiązkowej kwarantanny składa pracodawcy lub podmiotowi zobowiązanemu do wypłaty świadczenia pieniężnego z tytułu choroby pisemne oświadczenie potwierdzające odbycie obowiązkowej kwarantanny. Oświadczenie to można złożyć za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności.
- Płatnik składek, który nie jest obowiązany do wypłaty świadczenia pieniężnego z tytułu choroby, niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, przekazuje przedmiotowe oświadczenie do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Oświadczenie to stanowi także dowód usprawiedliwiający nieobecność w pracy w okresie odbywania obowiązkowej kwarantanny. Oświadczenie to można złożyć za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności.
- Pracodawca lub podmiot zobowiązany do wypłaty świadczenia pieniężnego z tytułu choroby, powinien wystąpić do właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w celu weryfikacji danych zawartych w oświadczeniu pracownika, z tym, że wystąpienie wymaga uzasadnienia.

OBOWIĄZKI ZAKŁADU PRACY W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA ŚRODKÓW HIGIENICZNYCH PRACOWNIKOM (UREGULOWANY W § 9)

- Obowiązek zapewnienia wszystkim osobom zatrudnionym, i to niezależnie od podstawy zatrudnienia, a więc także zleceniobiorcom, rękawiczek jednorazowych lub środków do dezynfekcji rąk.



- Zapewnienie przez pracodawcę, aby odległość między stanowiskami pracy wynosiła co najmniej 1,5 m, chyba że jest to niemożliwe ze względu na charakter działalności wykonywanej w danym zakładzie pracy, a zakład ten zapewnia środki ochrony osobistej związane ze zwalczaniem epidemii.

OBOWIĄZEK ZAKRYWANIA UST I NOSA (UREGULOWANY W § 24)

Na mocy § 24 Rozporządzenia zostały nałożone na wybranych pracowników obowiązki w zakresie zakrywania, przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki, przyłbicy albo kasku ochronnego, ust i nosa w miejscach ogólnodostępnych, w tym:

- na terenie nieruchomości wspólnych w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2020 r. poz. 532 i 568) oraz na terenie takich nieruchomości o innych formach posiadania, chyba że zostanie zachowana odległość co najmniej 1,5m od przebywających w tych miejscach osób,
- w zakładach pracy oraz w budynkach użyteczności publicznej z tym, że za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny,
- w obiektach handlowych lub usługowych, placówkach handlowych lub usługowych i na targowiskach (straganach).

Należy, jednakże podkreślić, że wskazanego powyżej obowiązku na mocy § 24 ust. 3 Rozporządzenia nie stosuje się w przypadku osoby wykonującej czynności zawodowe, służbowe lub zarobkowe w budynkach, zakładach, obiektach, placówkach i targowiskach (straganach), z wyjątkiem osoby wykonującej bezpośrednią obsługę interesantów lub klientów w czasie jej wykonywania, także nie stosuje się w przypadku kierowców „wykonujących przewozy drogowe w załodze”.

W razie pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt.

KONTAKT

Marcin Wojewódka, radca prawny
marcin.wojewodka@wojewodka.pl
tel. 22 458 23 00



Adrian Prusik, radca prawny
adrian.prusik@wojewodka.pl
tel. 724 555 221

