



Grudzień 2018

AKADEMIA PPK

## Odcinek 3 – Obowiązki pracodawcy w PPK

Zgodnie z ustawą o pracowniczych planach kapitałowych (PPK) utworzenie planów będzie wiązało się z nałożeniem na pracodawców nowych obowiązków. Najważniejszym skutkiem wprowadzenia ustawy, obok zwiększenia kosztów pracy o koszty obligatoryjnej wpłaty podstawowej pracodawcy do PPK, będą nowe obowiązki.

### Zwiększenie kosztów pracy – wysokość wnoszonych wpłat do PPK

Ustawa o PPK przewiduje obligatoryjną wpłatę, opłacaną przez pracodawcę, na poziomie 1,5% wynagrodzenia każdego uczestnika PPK. Oznacza to wzrost kosztów pracy, jakiego powinni się spodziewać pracodawcy, zatrudniający zarówno na umowę o pracę, jak i na podstawie umowy zlecenia. W sytuacji, kiedy pracodawca będzie opłacał również wpłatę dodatkową w maksymalnej wysokości, koszty pracy związane z prowadzeniem PPK zwiększą się do 4%.

	Wpłata podstawowa (obligatoryjna)	Wpłata dodatkowa (dobrowolna)
Wysokość wpłat do PPK finansowanych przez pracodawcę	1,5% wynagrodzenia	do 2,5% wynagrodzenia

### Obowiązki pracodawców

Ustawa o PPK nakłada na pracodawcę obowiązki administracyjne, które trzeba będzie wypełniać zarówno przy tworzeniu PPK, jak też w czasie jego prowadzenia.

Zawarcie umowy o zarządzanie PPK (zawierana z wybranym usługodawcą) i umowy o prowadzenie PPK (zawierana z usługodawcą w imieniu i na rzecz osób zatrudnionych).

Naliczanie, pobieranie i odprowadzanie wszystkich wpłat do PPK za wszystkich uczestników PPK. Jedyne przepływy pieniężne, które nie będą dokonywane przez pracodawcę, to zasilenia ze środków publicznych (wpłata powitalna oraz dopłaty roczne).

Obowiązek ponownego zapisania pracownika do PPK - dotyczy to osób, które zrezygnują z uczestnictwa w PPK. Obowiązek ten będzie musiał być wykonywany co cztery lata. Pierwszy taki obowiązek pojawi się w dniu 1 kwietnia 2023 roku.

Realizacja bądź umożliwienie realizacji wszelkich dyspozycji składanych przez uczestników PPK, np. dotyczących zmiany osób uposażonych.



Wśród obowiązków informacyjnych ciążących na pracodawcach w ramach PPK można wskazać te w stosunku do podmiotu zarządzającego PPK.

**Podmiot zarządzający  
PPK**

Informacja o rezygnacji z oszczędzania przez uczestnika w terminie do 7 dni od dnia złożenia rezygnacji przez uczestnika.

### **Przepisy karne**

Podmiot zatrudniający, który nie zawrze umowy o zarządzanie PPK w przepisany terminie, musi liczyć się z możliwością nałożenia na niego grzywny w wysokości do 1,5% funduszu wynagrodzeń u danego podmiotu zatrudniającego w roku obrotowym poprzedzającym nałożenie grzywny.

Brak wypełnienia przez podmiot zatrudniający nałożonych przepisami ustawy obowiązków, m.in. takich jak obowiązek zawarcia w imieniu i na rzecz osoby zatrudnionej umowy o prowadzenie PPK w przewidzianym terminie oraz obowiązek dokonywania wpłat do PPK w przewidzianym przepisami terminie, podlega karze grzywny od 1 tysiąca do 1 miliona złotych.

Podmiot zatrudniający lub osoby działające w jego imieniu, które będą nakłaniały uczestników PPK do rezygnacji z oszczędzania w PPK, podlegać będą karze grzywny w wysokości do 1,5% funduszu wynagrodzeń u danego podmiotu zatrudniającego w roku obrotowym poprzedzającym nałożenie grzywny.

Powyżej omówiono jedynie niektóre aspekty ustawy o PPK w zakresie obowiązków pracodawców w związku z tworzeniem oraz prowadzeniem PPK.

W razie pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt.



**dr Marcin Wojewódka**  
marcin.wojewodka@wojewodka.pl  
22 458 23 00



**Adrian Prusik**  
adrian.prusik@wojewodka.pl  
22 458 23 00